



Předpis přebor mladších žáků – skupina 2 (2XZ2) 2022/2023

- **Systém soutěže:** dvě skupiny Ústecká A 8 družstev a Liberecká B 10 družstev, systémem 5+1, každý pořádá dva nebo tři turnaje na své náklady a každý odehraje s každým tři utkání. Dodatečné přihlašování do soutěže bude řešeno individuálně dle počtu přihlášených družstev.
- **Pořadatelství:** každý pořádá jeden až tři turnaje. Pořadatel hradí veškeré náklady na pořádání turnaje včetně výplaty odměny a cestovních náhrad rozhodčím.
- **Hodnocení soutěže (výsledků utkání/výsledků v soutěži):** V soutěži není vedena dlouhodobá tabulka a individuální statistiky. Je zveřejňován pouze rozpis soutěže.
- **Hrací čas:** 3 x 9 minut čistý čas, 2 minuty přestávka, minimální čas na utkání 55 minut, minimální rozmezí začátků utkání jednoho družstva je 75 minut. Time out není možný.
- **Hrací dny:** Hrací den je určen termínovou listinou soutěže. Pokud k přidělenému hracímu víkendu připadá i státní svátek (pátek, pondělí), může pořadatel zvolit i tento den.
- **Časy začátků utkání:** Povoleno rozmezí začátku utkání je 8:00 hod. až 17:00 hod. Výjimky z těchto pravidel musí schválit LK ÚSaLB.
- **Postup a sestup:** Ze soutěže se nepostupuje, ani nesestupuje, družstvo má možnost přihlásit se do vyšší soutěže 2XZ1.
- **Věkové kategorie:** Mladší žáci a žákyně (ročník 2010 a 2011), elévové a elévky (ročník 2012 a 2013). starší žákyně ročník 2009. V soutěži je umožněn start hráčů ze soupisek jiných oddílů.
- **Startovné:** 2.000,- Kč
- **Soutěžní kauce:** 2.000,- Kč
- **Hala a hřiště:** Minimálně kategorie VI. Rozměr hřiště max. 36 x 18 m, min. 32 x 16 m.
- **Branky:** Snížené o 15 cm od horní tyče pomocí pevně nasazeného horního dílu nástavce na snižování branky.
- **Trenérské vedení:** trenér licence D - minimálně na 70 % všech utkání
- **Rozhodčí:** Utkání řídí 2 rozhodčí, odměna 170,- Kč
- **Ostatní úpravy, povinnosti nebo doporučení:** pořadatel má povinnost mít připravené rozlišovací dresy.
- **Ochranné brýle:** Doporučuje se všem hráčům používat při hře ochranné brýle.
- **Elektronický zápis o utkání:** Pořádající družstvo zabezpečí vyplnění elektronického zápisu (eZZOU) - jména zadavatele elektronického ZZOU, časoměřiče a hlavního pořadatele; čas zahájení a konce utkání, soupisky a čísla hráčů, realizační tým, zaškrtnuté hráčí části. V případě technických problémů se jako náhradní řešení použijí papírové ZZOU nebo papír.

Povinnosti pořadatele utkání - 2022/2023

1. Zajistit halu na území krajů ÚSaLB schválenou ČF v termínu daném rozpisem utkání a pořádat utkání na hřišti vyhovujícím pravidlům florbalu a předpisu soutěže a potvrdit ve FISU do 20. 7.2022.
2. Vložit kompletně vyplněnou hlášenku do systému FIS 30 dnů před utkáním.
3. Zajistit uzamykatelné šatny pro družstva a 1 šatnu pro rozhodčí se sprchami, pokud to hala umožňuje.
4. Viditelně vyvěsit rozpis utkání, výsledky se nezveřejňují a nevyvěšují.
5. Minimálně 40 minut před začátkem každého utkání musí být v hale přítomna pořadatelská služba.
 - a) přítomnost hlavního pořadatele staršího 18 let (jasně a viditelně označeného), který musí být přítomen po celou dobu utkání turnaje v hale pokud je to možné nejlépe u stolku pořadatelů (pokud je více hřišť stačí jeden hlavní pořadatel), nesmí zastávat během utkání žádnou jinou funkci a odpovídá za činnost pořadatelské služby a splnění požadavků daných předpisem soutěže.
 - b) přítomnost zdravotnické služby (jasně a viditelně označená osoba s potřebným vybavením pro první pomoc), vždy k dispozici na hale (pokud je více hřišť stačí jeden zdravotník), musí být starší 18 let a nesmí zastávat žádnou jinou funkci (pořadatelskou nebo u družstva)
 - c) přítomnost minimálně 2 pořadatelů u zapisovatelského stolku, a pokud je více hřišť, u každého hřiště: časoměřič, zapisovatel.
6. Povinností zapisovatelského stolku je mít k dispozici:
 - a) zabezpečení elektronického zápisu o utkání (ZZOU) [video návod](#)
 - b) připravené vždy minimálně 3 nepoškozené bílé hrací míče (certifikované IFF), rezervní stopky, pásku na vyznačení hřiště, prostředky pro úpravu hrací plochy, provázek na opravu sítky, psací pomůcky a rezervní formulář papírového ZZOU nebo papír.
7. Minimálně 30 minut před začátkem každého utkání musí být hřiště vyznačeno dle pravidel florbalu:
 - a) mantinely a branky stojí na svých místech, pořádající družstvo má povinnost postavit hřiště v maximálních možných rozměrech, dle předpisu soutěže (maximálně však schválený rozměr haly)
 - b) vyznačené hřiště, malé brankoviště 1m x 2,5 m, ostatní čáry jsou pomyslné (o poloze rozhoduje rozhodčí) připravené střídačky.
 - c) Může být časomíra, nebo stopky, pokud je více hřišť stačí jen stopky u zapisovatelského stolku.
8. Dodržet začátek utkání dle rozpisu a v průběhu utkání postupovat dle pokynů rozhodčích a delegátů a v souladu s platnými pravidly florbalu.
9. Bezprostředně po utkání zkontrolovat úplnost vyplnění elektronického ZZOU. Za správnost údajů v elektronickém ZZOU a za jeho úplné vyplnění zodpovídá pořádající oddíl.
10. Vyplatit rozhodčím utkání náhrady a finanční odměnu za utkání bezhotovostně na bankovní účet rozhodčího nejpozději první pracovní den po skončení utkání, případně hotově nejpozději do 15 minut po skončení posledního utkání, které rozhodčí v rámci turnaje řídili. O formě výplaty rozhoduje pořadatel.
11. Pořadatel utkání/turnaje je povinen dbát na dodržování všech rozhodnutí a nařízení LK ÚSaLB.
12. V případě technických problémů lze jako náhradní řešení použít papírové ZZOU, nebo papír. První pracovní den po odehrání utkání odeslat buď elektronicky emailem (sken), nebo doložitelným způsobem ([doporučeně](#)) [originály ZZOU na adresu](#) Sekretariátu ÚSaLB a uschovat potvrzení o odeslání pro případnou kontrolu nebo je osobně doručit na Sekretariát ÚSaLB do dvou pracovních dnů po odehrání turnaje.
13. Český florbal, Sekretariát ÚSaLB– Žitavská 727/16, Liberec 3, 460 07 Blanka Procházková - prochazkova@ceskyflorbal.cz