



Zlínská liga mladších žáků (6ZZ2) 2024/2025

- **Systém soutěže:** 11 družstev, každé s každým nahodile, systém 5+1, družstvo odehraje na turnaji 2-3 utkání dle rozpisu.
- **Pořadatelství:** každé družstvo pořádá 3 turnaje na své náklady včetně odměny a cestovních náhrad rozhodčích.
- **Hodnocení soutěže:** do ZOU se zaznamenávají výsledky utkání, nevede se dlouhodobá tabulka soutěže, nezapisují se statistiky hráčů.
- **Hodnocení výsledku utkání:** při remíze následují trestná střelení dle pravidel florbalu s výjimkou počtu tří sérií a nasazování hráčů v extra sériích, kdy může družstvo nominovat hráče v poli bez omezení.
- **Hrací čas:** je určen počtem zúčastněných družstev na konkrétním turnaji
 - **4 družstva:** 2 x 12 minut čistý čas, 2 minuty přestávka, minimální čas na utkání je 40 minut, minimální doba mezi začátky utkání jednoho družstva je 60 minut. Dle bodu 3.9. SŘ nemusí docházet k výměně stran.
 - **3 družstva:** 3 x 12 minut čistý čas, 2 minuty přestávka, minimální čas na utkání je 60 minut, minimální doba mezi začátky utkání jednoho družstva je 80 minut. Dle bodu 3.9. SŘ nemusí docházet k výměně stran.
- **Hrací dny a časy utkání:** sobota nebo neděle dle rozpisu soutěže. Hrací den musí družstvo nahlásit do **20. července**. Změna termínu po tomto datu podléhá schválení LK JMaZL. Sobota 9.00 až 19.00, neděle 9.00 až 18.00. Při vzdálenosti nad 100 km začátek nejdříve v 10.00 (sidlo oddílu hostujícího družstva a místo konání turnaje při stanovení nejrychlejší trasy na mapy.cz). Jiné časy podléhají schválení.
- **Postup a sestup:** nikdo nepostupuje, nikdo nesestupuje
- **Věkové kategorie:** mladší žáci (ročník 2012 a 2013), elévové (ročník 2014 a 2015) a dívky (ročník 2011 až 2015)
- **Startovné:** 3.000,- Kč
- **Soutěžní kauce:** 1.500,- Kč
- **Hala a hřiště:** minimálně kategorie VI, rozměry hřiště max. 36 x 18 m, min. 32 x 16 m. Pořadatel je povinen postavit maximální rozměr hřiště, pokud to dovoluje sportovní hala. Povinně vyznačeny brankové čáry 2-2,5 m od zadního mantinelu, malé i velké brankoviště a body pro vřazování. Středová čára stačí vyznačena pouze na mantinelu.
- **Branky:** dle pravidel florbalu snižené o 1 snižovač (15 cm; horní díl)
- **Trenérské vedení:** Licence D
- **Rozhodčí:** utkání řídí 2 rozhodčí, odměna rozhodčímu 180,- Kč (při utkání 3 x 12 minut odměna rozhodčímu 250,- Kč)
- **Nastupování:** Hráč může v jeden den nastoupit v rámci soutěže pouze za jedno družstvo mladších žáků. Výjimkou je start brankáře, který může nastoupit i za jiné družstvo svého oddílu jako hráč v poli a naopak.

Povinnosti pořadatele ligových utkání regionu JMaZL

1. Zajistit halu schválenou ČF na území JMaZL či v blízkém okolí v termínu daném rozpisem utkání a pořádat utkání na hřišti vyhovujícím pravidlům florbalu a předpisu soutěže. Nahlásit sekretariátu JMaZL termíny a místa pořádaných turnajů/utkání **do 20.7. daného roku**.
2. Vyplnit a odeslat kompletně vyplněnou hlášenku o turnaji/utkání ve FISu nejpozději 30 dnů před konáním turnaje/utkání.
3. Zajistit a zpřístupnit uzamykatelné šatny (včetně sprch) pro každé zúčastněné družstvo a pro rozhodčí nejpozději 30 minut před utkáním.
4. **Minimálně 45 minut před začátkem utkání musí být v hale přítomen hlavní pořadatel** (viditelně označená osoba starší 18 let), který musí být přítomen po celou dobu turnaje, zodpovídající za činnost pořadatelské služby a splnění požadavků daných předpisem soutěže, obecnými předpisy a legislativou ČF.
5. **Minimálně 30 minut před začátkem utkání musí být hřiště připraveno a vyznačeno podle pravidel florbalu:**
 - a) mantinely i branky stojí na svých místech a vyznačené hřiště (body i čáry na hrací ploše i mantinelech) upravené dle předpisu soutěže;
 - b) fungující časomíra (ukazatel hracího času a skóre);
 - c) střídačky, trestné lavice a pořadatelský stolek umístěné dle pravidel florbalu tak, aby umístění nebylo pro účastníky hry nebezpečné;
6. **Na začátku utkání a v jeho celém průběhu musí být v hale přítomna i ostatní pořadatelská služba:**
 - a) přítomnost **zdravotnické služby** (označená osoba starší 18 let) s potřebným vybavením pro první pomoc dle čl. 7.2 písm. q) SŘ;
 - b) přítomnost minimálně 2 pořadatelů u pořadatelského stolu (časoměřič a zapisovatel);
 - c) přítomnost dostatečného počtu pořadatelů k zajištění stavu hřiště a k zajištění pořádku i bezpečnosti při utkání dle čl. 7 SŘ;
7. **Povinnosti pořadatelského stolu je mít k dispozici:**
 - a) techniku k vyplňování elektronického zápisu o utkání (ZOU) a osobu s oprávněním upravovat ZOU za pořádající oddíl
 - b) hrací míčky, rezervní stopky, rezervní papírové ZOU, psací pomůcky, prostředky pro úpravu hrací plochy, pásku na vyznačení hřiště, provázek na opravu sítěky atd.
8. **Vyplňování elektronického zápisu o utkání** – nejpozději 15 minut před začátkem utkání řádně vyplněný a zkontrolovaný
 - a) **standardní zápis o utkání (ZOU) / dlouhodobé soutěže** – generovat minimálně technický on-line, v ZOU povinně uvádět:
 - soupisky, realizační týmy, branky, asistence, vyloučení, time-outy, nástupy brankářů, střídání brankářů, čas brankářů na hřišti, počty přesilových her, soupis hráčů provádějících trestná střelení, jména pořadatelů, čas začátku i konce utkání
 - b) **zjednodušený zápis o utkání (ZZOU) / soutěže bez statistik** – v ZOU povinně uvádět:
 - soupisky, realizační týmy, jména pořadatelů, čas začátku i konce utkání, konečný výsledek utkání
9. Umožnit bezplatný vstup do haly rozhodčím, delegátům a zástupcům řídicích orgánů ČF a zajistit podmínky pro jejich činnost.
10. Dodržet oficiální začátek utkání dle rozpisu a v průběhu utkání postupovat dle pokynů rozhodčích a delegátů v souladu s platnými pravidly florbalu, předpisem soutěže, obecnými předpisy a legislativou ČF.
11. **Bezprostředně po utkání zkontrolovat vyplnění ZOU. Za správnost údajů v ZOU a za jeho úplné vyplnění zodpovídá pořádající oddíl.**
12. Vyplatit rozhodčím příslušnou finanční odměnu a cestovné bezhotovostně na bankovní účet rozhodčího nejpozději první pracovní den po skončení utkání, případně hotově nejpozději do 15 minut po skončení posledního utkání, které rozhodčí v rámci turnaje řídili.
13. Pořadatel turnaje/utkání je povinen dbát na dodržování všech rozhodnutí a nařízení LK JMaZL i plnění podmínek dle čl. 7 SŘ.
14. V případě technických problémů se jako náhradní řešení použijí papírové ZOU. Nejpozději první pracovní den po odehrání utkání/turnaje je pořadatel povinen odeslat naskenované papírové ZOU na e-mail: bruckner@ceskyflorbal.cz nebo osobně doručit na Sekretariát JMaZL.

ČESKÝ FLORBAL
JIHOMORAVSKÝ
A ZLÍNSKÝ KRAJ



Kontakt na řídicí orgán soutěže: Sekretariát JMaZL, Vídeňská 9, Brno 639 00, Pavel Brückner – bruckner@ceskyflorbal.cz, 734 395 550